

CĂTRE,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

Subsemnatul _____, identificat prin
CNP _____ având C.I./B.I seria ____nr.____ reprezentant legal
(administrator) sau împuternicit (cu procură) al
_____, cu sediul în
_____, identificat(ă) prin CUI
_____, tel: _____, **solicit reînnoire/vizare Acord/ Autorizație de
Funcționare nr. ____/____ pentru punctul de lucru situat în Brașov _____**
_____.

Declar pe propria răspundere că:

☐ au intervenit

☐ nu au intervenit

modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acordului pentru care solicit prelungirea, sub
sanctiunea prevăzută de art.326 - Cod Penal.

Anexez: 1 Copia Acordului/Autorizației de Funcționare a solicitantului, pentru care se solicită
reînnoirea/vizarea;

2. certificat de atestare fiscală privind debitele și alte datorii către bugetul local al
municipiului, aflat în termen de valabilitate, din care să rezulte că solicitantul
(agentul economic) nu are datorii la bugetul local și că imobilul - clădire în care se
desfășoară activitatea autorizată este declarat fiscal. Agenții economici care nu dețin
certificat fiscal, vor solicita ca situația fiscală să fie obținută de către Primăria
Municipiului Brașov, din evidențele deținute de Direcția Fiscală Brașov;
3. Acte, documente actualizate, în situația în care termenele de valabilitate au expirat
sau au intervenit modificări, ex: contract de închiriere, contract de comodat, extras
CF nu mai vechi de 3 luni, act identitate valabil al reprezentantului legal al agentului
economic;
4. În cazul în care activitatea la punctul de lucru depășește ora 22:00 se va prezenta
obligatoriu acordul notarial al vecinilor direct afectați, conform art.3. alin (1), lit.i
din Regulamentul privind comercializarea produselor și serviciilor de piață în
Municipiul Brașov.

DATA:

SEMNĂTURA: